平成２９年３月２１日

公益財団法人新技術開発財団事務局職員募集

当財団は以下の４事業を行っており、このたび事務局職員を以下の募集内容のとおり募集します。

・科学技術の研究開発に対する助成
・市村産業賞、市村学術賞の贈呈
・市村アイデア賞の贈呈、キッズ・フロンティア・ワークショップの開催
・植物研究助成

財団ホームページ　URL　http://www.sgkz.or.jp

募集内容

従事する職務内容

公益財団法人新技術開発財団における以下の業務を主に行う。

・理事会・評議員会に関する業務
・行政庁（内閣府）への定期書類等の提出に係る書類作成並びに法務局への登記業務
・新技術開発助成、市村産業賞、市村アイデア賞に係る官庁関係審査委員等への資料提出、説明業務

職種

・職員（部長）

求める人材

・大学卒業以上の学歴のある方
・担当する業務に対して、的確に遂行できる十分な能力を有している方
・民間企業、国等の組織の中で、管理の経験を有し、問題発見・解決能力のある方
・公益法人法制等の法制度について理解でき、中立性、公平性を担保して業務を遂行できる方
・民間企業や国等の諸機関の方とのコミュニケーション能力・調整能力があり、メンバーと協働することができる方
・書面作成能力があり、また、PC 活用力、情報収集・分析能力のある方

雇用条件

（１）契約期間　平成２９年５月１日～平成３０年４月３０日
　　※ただし、勤務成績等を勘案し満６５歳の誕生月まで更新可能
（２）勤務時間　午前９時から午後５時
（３）勤務形態　常勤

（４）給与　　委細面談の上決定。別途交通費支給
　　なお、月額給与は学歴及び業務経験等を考慮して決定
（５）勤務地　　東京都大田区北馬込１－２６－１０　公益財団法人新技術開発財団
　　現事務局員数１３名
（６）休日休暇　土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始、年次休暇
（７）福利厚生　健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険

選考
（１）募集人員　１名
（２）募集期間　適任者が決まり次第、応募を締め切ります。
（３）採用日　　平成２９年５月１日（月）
（４）応募書類　履歴書（顔写真貼付）及び職務経歴書　A4 片面で作成
　　連絡先に E-mail アドレスを記載してください。
（５）応募方法　郵送のみ
（６）選考方法　一次選考：書類選考、二次選考：面接

応募書類の送付先
　公益財団法人新技術開発財団
　〒143-0021　東京都大田区北馬込１－２６－１０
　Tel　03-3775-2021（代表）
　※封筒に、朱書きで、職員応募書類在中と記載してください。

応募書類の取扱い
・応募書類は返却いたしません。あらかじめご了承ください。
・応募書類に記載されている個人情報は、本採用以外の目的に使用することはありません。

選考方法について
・採用及び不採用に係る理由及び選考過程に係る問い合わせについては理由を問わず回答しておりません。
・面接に係る交通費は支給しません。

以上