

国際研究集会参加報告について

公益財団法人 市村清新技術財団

「国際研究集会参加助成 申請要領」の第4項「報告の義務」で定めておりますように、研究集会に参加後、帰国されてから1ヶ月以内に、国際研究集会参加報告書を下記要領により作成の上、当財団に提出してください。

なお、提出されました国際研究集会参加報告書は、当財団の当該年度の年報に、原則そのまま掲載させていただきます。そのため、紙文書とともに電子ファイルでのご提出もお願いいたします。

1. 記述事項

所定の書式にて、以下の内容を表紙を含めて3枚程度にまとめて下さい。報告書の書式は当財団のホームページからダウンロードできます。

- (1) 氏名
- (2) 勤務先・職名（大学・学部・学科等）
- (3) 専攻分野
- (4) 出張先（開催地）
- (5) 出張期間
- (6) 出席集会名
- (7) 集会の概要
 - ①主催者（機関）
 - ②開催目的
 - ③規模
 - ④集会の概要
 - ⑤発表論文（講演）の概要
 - ⑥その他所感など

2. 写真2葉（各葉にキャプションをつけてください。）

- ①発表又はミーティング状況
- ②会場外観風景又は研究設備、装置等

3. 提出期限 帰国後1ヶ月以内

4. 提出方法

紙文書につきましては、押印の上、郵送等にてご提出ください。電子ファイル（報告書および写真）につきましては、CD または電子メール添付等にてご提出下さい。