



◆「応募者一覧表」〈様式2〉の記入について

●現在のページ/総ページ を記入します。  
(記入例 P2/7 全7ページの中の2ページ目)

●2ページ以降に渡る場合でも各ページごとの番号で結構です。  
(通し番号の必要はありません)

●学校以外の団体(発明クラブ等)は、小学生と中学生とがわかるように記入してください  
(学年欄の記入例「小2」)

●「応募件数」には応募者毎に応募用紙の枚数を記入します。

●「完成作品」(右端)の欄には、作品を完成している場合のみ〔○〕を、作成途中や作っていない場合は〔×〕を記入してください。

市村アイデア賞 応募者一覧表

学校・クラブ名: 大田区新技術小学校

◎右側の「完成作品」の欄には〔○か×〕を記入してください。【完成作品あり=○ 作成途中&作っていない=×】

No.	学年	応募者名	応募件数	完成作品
26	2	市村 理科雄	1	○

●ページ毎の合計を記入します。

ページ計	人数 = 25名	: 応募件数 = 25件	: 完成作品数(○) = 23 個
	共同作品No. 28と29		

●グループで共同作品とした時は、「共同作品No.」に、番号を記入します。

- 財団のホームページより、「応募者一覧表」のエクセルファイルをダウンロードすることができます。
- 応募用紙は、なるべく応募者一覧表に記載された応募者の順に、広げた状態で重ねてください。

※ 学校の名簿で代用することも可能です。ただし、A4サイズで「応募件数」「完成作品」「ページ計」を記載して下さい。

3. 応募用紙送付について

- ㄨ切りは、9月7日必着となっていますので、お早めにお送りください。
- ①応募用紙 ②応募表 ③応募者一覧表 がそろっていることを確かめください。
- 後日、応募者全員分の参加賞をお送りいたしますので、応募者への配布の為に一覧表が必要となります。控えは保存しておいてください。
- 工作物は送らないよう、お願いいたします。
- 財団宛、下記の項目をメールにてご連絡いただくと、受付完了のメール連絡を致します。
  - ・メールタイトル 「市村アイデア賞 応募連絡」
  - ・連絡項目 ①団体名 ②所在地 ③電話番号 ④担当者 ⑤応募人数・件数

4. 審査結果について

- 11月上旬に、入賞及び入選(佳作・努力賞)した方の連絡窓口担当者の方に、書面での通知をもって発表といたします。
- 審査結果は、表彰式頃に財団ホームページに掲載されます。
- 応募用紙や応募関連書類は返却いたしませんので、ご了承ください。

5. 書類送付先・お問い合わせ先

- 応募書類の送付、問合せは下記にお願いします。

〒143-0021 東京都大田区北馬込 1丁目26番10号  
 公益財団法人 市村清新技術財団 市村アイデア賞 担当  
 TEL 03-3775-2021 FAX 03-3775-2020  
 e-mail: zaidan-mado@sgkz.or.jp  
 市村清新技術財団ホームページ <https://www.sgkz.or.jp/develop/idea>

